



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

ที่ ๐๘๖ / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเข้าค่ายคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ด้วยในปีการศึกษา ๒๕๕๖ มีนักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่กำหนดให้คุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นส่วนหนึ่งของการวัด และประเมินผล การเรียน นักเรียนโรงเรียนวชิรธรรมสาธิตไม่ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ จำนวน ๑๘๙ คน โรงเรียนจึงจัดให้มีกิจกรรมค่ายพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์แก่นักเรียนดังกล่าว ในวันที่ ๑๕ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๗ ณ โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุจุดมุ่งหมาย โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๓(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

นางวรรณิ	บุญประเสริฐ	ประธานกรรมการ
นางนภัสสรณ์	เกียรติอภิพงษ์	กรรมการ
นางทองกราว	เสนาพันธ์	กรรมการ
นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

	นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ		
	นายพิราม	ภูมิวิชิต	รองประธานกรรมการ		
น.ส.ภัทรนันท์	แตนวนงค์	กรรมการ	นางอุษณีย์	อ่อนลมุล	กรรมการ
นายสุชาติ	รัตนเมธากร	กรรมการ	นางชนิสรารงค์	ปรากฏชื่อ	กรรมการ
นายเพชร	สาระจันทร์	กรรมการ	น.ส.ภรณ์กมลนัส	ดวงสุวรรณ	กรรมการ
นางเกษรา	ก้องศักดิ์ศรี	กรรมการ	นางพิมพ์สุภักดิ์	บุบผา	กรรมการ
นางธนภร	เนตรสว่าง	กรรมการ	นายทินกร	พานจันทร์	กรรมการ
นายป๋วย	คงอุไร	กรรมการ	นางพัชรี	ระมาตร	กรรมการ
นายสุเนตร	ศรีใหญ่	กรรมการ	นายไพโรจน์	อินตะภา	กรรมการ
น.ส.จิรา	จั่นเล็ก	กรรมการ	นายอภิวัฒน์	บุญอ่อน	กรรมการ
นายเพิ่มศักดิ์	พูลสวัสดิ์	กรรมการ	นายมนตรี	สุขสวัสดิ์	กรรมการ
นายสาธิต	แก้วศรีทัศน์	กรรมการ	น.ส.อรวรทยา	ภาคคำ	กรรมการ
น.ส.ณิชา	แสงทอง	กรรมการ			

นางพรพรรณ	ยวดยิ่ง	กรรมการและเลขานุการ
น.ส.มวารีย์	ใจชูพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ดำเนินการจัดค่ายคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามกำหนดการให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์
 ๒. ประสานงาน ควบคุม ดูแล ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

นางทัศนีย์	วงศ์เขียว	ประธานกรรมการ
นางพรพรรณ	ยวดยิ่ง	กรรมการ
นายป๋วย	คงอุไร	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ดูแลจัดทำเอกสารยืมเงิน และเอกสารการเบิกจ่ายเงิน
 ๒. จัดทำสรุบบประมาณที่ได้รับการทำงาน

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

นายเล็ก	สินวิชัย	ประธานกรรมการ
นักการภารโรง		กรรมการ
นางกาญจนา	ศิริมหา	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดหอบริเวณเป็นสถานที่อบรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์
 ๒. จัดโต๊ะหมู่บูชาบนเวที และจัดบริเวณหอบริเวณให้เหมาะสม
 ๓. จัดที่นั่งสำหรับครู-อาจารย์และผู้บริหาร

๕. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

นางพรพรรณ	ยวดยิ่ง	ประธานกรรมการ			
น.ส.ภัทรนันท์	แดนวงศ์	กรรมการ	นางธนภร	เนตรสว่าง	กรรมการ
น.ส.อรวรรรยา	ภาคคำ	กรรมการ	นายสาธิต	แก้วศรีทัศน์	กรรมการ
นายทินกร	พานจันทร์	กรรมการ	นางพิมพ์สุภัค	บุบผา	กรรมการ
น.ส.ณิชา	แสงทอง	กรรมการ			
น.ส.มวารีย์	ใจชูพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ			

- หน้าที่** ๑. จัดอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่มให้เพียงพอแก่นักเรียน คณะกรรมการและวิทยากร

๕. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

นางจุฑามาศ	วานิชชัง	ประธานกรรมการ
น.ส.เสาวลักษณ์	สันติธรรมเมธี	กรรมการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมอุปกรณ์การรักษาพยาบาล และยาสามัญ ให้เพียงพอ
 ๒. ดูแลนักเรียนที่เจ็บป่วย และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

น.ส.ฝนทอง	ศิริพงษ์	ประธานกรรมการ			
นายสุวิทย์	ปิ่นอมร	รองประธานกรรมการ			
นายกำพล	จางจะ	กรรมการ	นายสิทธิชัย	มาโนชกุล	กรรมการ

นายวัชร	เต่งเจริญสุข	กรรมการ	นายภาคภูมิ	แก้วเย็น	กรรมการ
นายธรัตน์	บัลลังค์โพธิ์	กรรมการ	นายจักรกฤษณ์	ชัยปราโมทย์	กรรมการ
นายสมมุทธิ์	ภาษาดี	กรรมการ			
	นายปวีตร	สมนึก			กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ทำการบันทึกวีดีโอ และภาพนิ่งตลอดระยะเวลาการอบรม

๒. เผยแพร่ภาพกิจกรรม ในเว็บไซต์โรงเรียน

๗. คณะกรรมการประสานงานวิทยากรและสถานที่ทำจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์

	นายพิราม		ภูมิวิชิต		ประธานกรรมการ	
นายเพิ่มศักดิ์	พูลสวัสดิ์	กรรมการ		นายเล็ก	สินวิชัย	กรรมการ
นายสุชาติ	รัตนเมธากูร	กรรมการ		นางชนิสรางค์	ปรากฏชื่อ	กรรมการ
นายเพชร	สาระจันทร์	กรรมการ		นางเกษรา	ก้องศักดิ์ศรี	กรรมการ
นายอภิวัฒน์	บุญอ่อน	กรรมการ				
	น.ส.ภรณ์กมนส์		ดวงสุวรรณ			กรรมการและเลขานุการ
	ว่าที่ร้อยตรีหญิงกิ่งกมล		ชูกะวีโรจน์			กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ติดต่อและประสานงานกับวิทยากร

๒. จัดทำเกี่ยวกับเอกสารการฝึกอบรม

๓. ประสานงานกลุ่มบริหารทั่วไปจัดสถานที่และอุปกรณ์สำหรับทำจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ และแบ่งกลุ่มนักเรียนทำกิจกรรม

๔. ควบคุม ดูแลการทำกิจกรรมจิตอาสาของนักเรียน

๘. คณะกรรมการประเมินผล

น.ส.ภรณ์กมนส์	ดวงสุวรรณ	ประธานกรรมการ
นายสุนทร	ศรีใหญ่	กรรมการ
นายสาธิต	แก้วศรีทัศน์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ทำการประเมินผล สรุปรายงานเสนอคณะกรรมการดำเนินการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗



(นางวรรณีย์ บุญประเสริฐ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

กำหนดการกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์
วันที่ 15 – 16 มีนาคม 2557 เวลา 07.30 – 16.30 น. ณ โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

วันเสาร์ที่ 15 มีนาคม 2557

- 07.30 น. เข้าแถวกิจกรรมหน้าเสาธง
- 08.00 น. เคารพธงชาติ
- 08.30 น. อบรมคุณธรรมจริยธรรม ในหัวข้อ “ศรัทธาและยึดมั่นในศาสนา”
- 10.00 น. รับประทานอาหารว่าง
- 10.30 น. อบรมคุณธรรมจริยธรรม ในหัวข้อ “ความซื่อสัตย์สุจริต ความเพียรและความรับผิดชอบ”
- 12.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 น. อบรมระเบียบวินัย ในหัวข้อ “รักษาดี ศาสน์ กษัตริย์ และการเป็นพลเมืองดี”
- 14.30 น. รับประทานอาหารว่าง
- 15.00 น. อบรมผู้นำผู้ตาม ในหัวข้อ “การรู้เท่าทันโลก และยาเสพติด”
- 16.30 น. สรุปกิจกรรม และนัดหมาย

วันอาทิตย์ที่ 16 มีนาคม 2557

- 07.30 น. เข้าแถวกิจกรรมหน้าเสาธง
- 08.00 น. เคารพธงชาติ
- 08.30 น. แบ่งกลุ่มทำกิจกรรมจิตอาสา กลุ่มละ 20 คน
- 10.00 น. รับประทานอาหารว่าง
- 10.30 น. ทำกิจกรรมจิตอาสา
- 12.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 น. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ โรงเรียน และวัดวชิรธรรมสาธิต
- 14.30 น. รับประทานอาหารว่าง
- 15.00 น. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ โรงเรียน และวัดวชิรธรรมสาธิต
- 16.30 น. พบอาจารย์หัวหน้าระดับ เพื่อสรุปกิจกรรม